



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

г. Казань

№ _____

Об организации отдыха детей
в 2024 году

Во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.04.2020 № 346 «Об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи» и в целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха детей и молодежи п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения летней оздоровительной кампании 2024 года;

Состав комиссии Министерства образования и науки Республики Татарстан по организации отдыха и оздоровления детей в 2024 году;

План организации отдыха и оздоровления детей в оздоровительных организациях Республики Татарстан в 2024 году;

Отчетность по организации и проведению профильных смен в 2024 году;

Отчетность отдела опеки и попечительства по организации детского отдыха в 2024 году;

Отчетность по организации и проведению пришкольных лагерей в 2024 году.

2. Руководителям структурных подразделений Министерства образования и науки Республики Татарстан, директорам подведомственных детских оздоровительных лагерей обеспечить организацию отдыха детей в соответствии с настоящим приказом в период каникул 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.М.Асадуллину.

Министр

И.Г.Хадиуллин

Утвержден
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от _____ 2023 г.
№ _____

Порядок проведения летней оздоровительной кампании 2024 года

1. Общие положения

Настоящий порядок определяет механизм организации проведения летней оздоровительной кампании 2024 года (далее – летняя оздоровительная кампания) и взаимодействия Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ), образовательных организаций при проведении летних смен на базе детских оздоровительных организаций, в том числе лагерей, а также на базе образовательных организаций в рамках организации летнего отдыха обучающихся.

При организации и проведении летней оздоровительной кампании МОиН РТ, образовательные организации руководствуются следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Законом Республики Татарстан от 22.07.2013 № 68-ЗРТ «Об образовании»;

Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.09.2022 № 1110 «Об утверждении нормативных затрат на предоставление государственной услуги по организации отдыха детей и молодежи в Республике Татарстан на 2024 – 2026 годы»;

Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.04.2020 № 346 «Об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – ПКМ РТ от 29.04.2020 № 346);

Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.03.2019 № 158 «Об утверждении государственной программы «Развитие молодежной политики в Республике Татарстан на 2019-2025 годы»;

Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 03.03.2015 № 130 «Об утверждении стандарта качества государственной услуги по организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления»;

иными нормативными правовыми актами, в том числе санитарно-эпидемиологическими, противопожарными, гигиеническими и иными

требованиями;

письмом государственного комитета Республики Татарстан по закупкам от 06.06.2023 № 04-17/525 «О направлении Регламента приемки продуктов питания государственными и муниципальными заказчиками Республики Татарстан».

2. Порядок организации и проведения летней оздоровительной кампании

Руководители структурных подразделений МОиН РТ, директора подведомственных учреждений, организующие республиканские профильные смены, осуществляют следующие действия по организации и проведению летней оздоровительной кампании:

1. В срок до 20.01.2024 г. издают приказ о реализации профильных смен с назначением кураторов, ответственных за организацию и проведение смен, подготовку документов на конкурс. Приказы подлежат обязательному размещению в Единую инфраструктуру Электронного Правительства со ссылкой на номер приказа МОиН РТ от _____ № _____ «Об организации отдыха детей в 2024 году».

На открытие каждой профильной смены издается отдельный приказ в срок не позднее, чем за 14 календарных дней до начала смены.

При необходимости издают иные приказы, связанные с организацией проведения летней оздоровительной кампании 2024 году.

2. В срок, не позднее 20.12.2023, направляют в отдел обеспечения государственных заказов МОиН РТ проекты технических заданий на проведение профильных смен и обеспечивают оперативное взаимодействие с отделом обеспечения государственных заказов МОиН РТ, в том числе по своевременному представлению и корректировке документов, контролю за прохождением электронных аукционов.

В случае издания нормативных правовых актов Российской Федерации или Республики Татарстан о приостановке на территории Российской Федерации или Республики Татарстан проведения летних оздоровительных смен для детей, незамедлительно сообщить о необходимости отмены проведения закупок товаров, работ, услуг, а в случае, если такая закупка проведена и заключен государственный контракт – о необходимости его расторжения в связи с невозможностью исполнения.

3. Обеспечивают организацию комплектования летних смен, в обязательном порядке получают согласия на обработку персональных данных детей от их родителей (законных представителей) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Принимают меры по обеспечению безопасности детей в пути следования до места отдыха и обратно согласно установленным законодательством требованиям.

Не допускают вывоза организованных групп детей за пределы республики организаторами отдыха детей без согласования с Роспотребнадзором о планируемых сроках отправки не менее чем за трое суток до отправления.

5. Обеспечивают обучение педагогических работников для работы в

лагерях, в том числе палаточного типа.

6. Организуют проведение инструктажа детей правилам безопасного пребывания в детских оздоровительных лагерях (далее – ДОЛ) (в том числе палаточного типа), а также действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в первый день пребывания детей в ДОЛ.

7. Формируют и предоставляют пресс-релиз о начале проведения профильных смен ведущему советнику по взаимодействию со СМИ для размещения на официальном сайте МОиН РТ, в срок не позднее дня открытия каждой профильной смены.

8. Организуют предоставление отчетности и информации по итогам проведения каждой смены:

в единую государственную информационную систему социального обеспечения (далее – ЕГИССО) о предоставлении путевок детям для отдыха в организациях отдыха в рамках мер государственной социальной поддержки населения, предусмотренных законодательством.

в отдел дополнительного образования детей МОиН РТ по эл. адресу: Anastasiya.Kurmanova@tatar.ru, в том числе в части информации о завершении загрузки информации в систему ЕГИССО ежемесячно до 25 числа месяца, в котором завершено проведение очередной смены.

9. Создают условия для организации питания детей в период проведения летних смен, в том числе:

при организации питания в ДОЛ руководствуются методическими рекомендациями «Регламент приемки продуктов питания государственными и муниципальными заказчиками Республики Татарстан»;

обеспечивают своевременное размещение заказов на поставку продуктов питания в ДОЛ;

реализуют профилактические мероприятия по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований.

10. Принимают меры по своевременному и полному исполнению предписаний надзорных органов по устранению нарушений, выявленных по итогам проведения контрольно-надзорной деятельности за организацией и проведением летних смен, а также ведут работу по профилактике и предупреждению таких нарушений;

11. Организовать выдачу путевок в ДОЛ не менее 75% через портал государственных и муниципальных услуг Российской Федерации и Республики Татарстан.

Управлениям (отделам) образования исполнительных комитетов муниципальных образований рекомендуется:

назначить приказом ответственного по муниципальному району за организацию и проведение пришкольных лагерей с указанием перечня общеобразовательных организаций, на базе которых планируется работа пришкольных лагерей, начальников лагерей, количество путёвок, плана мероприятий и др.;

определять количество путёвок в пришкольные лагеря дневного пребывания и

лагеря труда и отдыха в 2024 году, выделенные на каждый муниципальный район в (городской округ), в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.03.2019 № 158 «Об утверждении государственной программы «Развитие молодежной политики в Республике и Татарстан на 2019-2025 годы»;

до 25.05.2024 завершить подготовку школ, в которых планируется работа пришкольных лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха (далее – ЛТО) к открытию первой смены срок не позднее 1 июня 2024 года;

открывать пришкольные лагеря только при наличии разрешительных документов, подтверждающих соответствие действующим санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим нормам, требованиям противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности объектов образования;

не допускать вывоза организованных групп детей за пределы республики организаторами отдыха детей без согласования с Роспотребнадзором о планируемых сроках отправки не менее чем за трое суток до отправления;

обеспечить своевременное размещение информации о начале работы пришкольных лагерей муниципального района (городского округа) о предстоящих и проведенных мероприятиях на официальном сайте Управления (отдела) образования муниципального района (городского округа);

обеспечить своевременное представление отчетности о работе пришкольных лагерей образовательных организаций в отдел образования по электронному адресу: TA.Appolonova@tatar.ru

принять необходимые меры для первоочередного обеспечения отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе воспитывающихся в приёмных семьях, а также детей из семей, состоящих на учете в органах социальной защиты как малоимущих, в том числе предусмотреть квоту путевок в лагерях для детей и подростков муниципального района, находящихся в социально опасном положении и состоящих на различных формах профилактического учёта по правонарушениям и преступлениям;

принять совместно с заинтересованными ведомствами необходимые меры по первоочередному трудоустройству на временные рабочие места, создаваемые на предприятиях, организациях и учреждениях, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей, находящихся в социально опасном положении и детей, состоящих на учёте;

принять меры по обеспечению правопорядка, сохранности жизни и здоровья детей в период их нахождения в пришкольных лагерях, в организациях отдыха и оздоровления детей различных типов, в местах проведения массовых мероприятий и во время организованной доставки в лагерь и обратно;

обеспечить получение дополнительного профессионального образования руководителями пришкольных лагерей и оздоровительных организаций различного типа по основам безопасности, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций пребывания детей в лагерях;

предусмотреть направление для работы загородных лагерях педагогов-психологов за счет общей численности педагогического персонала лагерей;

в целях реализации задач по формированию здорового образа жизни, военно-патриотического и трудового воспитания детей, в период летних каникул организовать:

тематические (профильные) пришкольные лагеря различных направлений воспитательной работы, в том числе военно-патриотического профиля с охватом не менее 10% детей (в том числе юношей допризывного возраста) по муниципальному образованию;

мероприятия муниципального уровня в пришкольных лагерях: лагерные (межлагерные) военно-спортивные игры, спортивные соревнования и др.;

туристско-краеведческую и экскурсионную работу с учащимися, уделив особое внимание посещению исторических мест Республики Татарстан (г.Казань, г.Булгар, г.Свияжск, г.Елабуга, с.Н.Кырлай Арского муниципального района и др.);

работу с детьми всех учреждений дополнительного образования детей (далее – УДОД), открыть в лагерях системы образования временные объединения УДОД, в том числе языкового профиля;

работу досуговых и спортивных площадок по месту жительства детей и на базе УДОД.

Директора подведомственных МОиН РТ образовательных учреждений, на базе которых организуются детские оздоровительные летние смены:

осуществляют подготовку структурных подразделений-лагерей к началу летней оздоровительной кампании 2024 года в соответствии с требованиями законодательства;

открывают ДОЛ только при наличии разрешительных документов, подтверждающих соответствие действующим санитарным нормам и правилам, противопожарной безопасности и защищенности;

обеспечивают круглосуточную охрану территории ДОЛ, направленную на соблюдение общественного порядка, безопасности и сохранение здоровья детей, в том числе и на водных объектах;

обеспечивают обучение сотрудников ДОЛ санитарно-гигиеническим правилам, правилам охраны труда, пожарной безопасности, безопасности на воде и антитеррористической безопасности до начала летней оздоровительной кампании;

обеспечивают проведение инструктажа в первый день пребывания в ДОЛ всех участников профильной смены (преподаватели, вожатые и дети) правилам безопасного пребывания в ДОЛ и действием в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

размещают в предусмотренных для информирования граждан стендах по месту нахождения ДОЛ, а также на сайте образовательного учреждения информацию о правилах безопасного пребывания в ДОЛ, о месте нахождения средств пожаротушения и действиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

представляют информацию о готовности ДОЛ к проведению летних смен в срок не позднее трёх календарных дней до даты начала летней оздоровительной кампании.

11. Управлению общего образования (Т.Г.Алексеева):

11.1 организовать летний отдых воспитанников школ-интернатов для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) ДОЛ «Шифа» при государственном бюджетном образовательном учреждении «Нижнетабынская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» в Муслимовском муниципальном районе Республики Татарстан;

11.2 организовать летний отдых воспитанников школ-интернатов для детей с ограниченными возможностями здоровья в ДОЛ РТ, определяемых по итогам электронного аукциона;

11.3 совместно с государственным автономным учреждением «Республиканский олимпиадный центр» (далее – РОЦ) организовать проведение республиканских профильных смен на базе образовательно-оздоровительного центра «Дуслык» при государственном автономном образовательном учреждении «Республиканский олимпиадный центр»;

11.4 организовать проведение республиканских профильных смен в ДОЛ РТ, определяемых по итогам электронного аукциона;

11.5 организовать проведение профильной смены для воспитанников кадетских школ.

12. Управлению национального образования (И.И.Халиков):

12.1 совместно с государственным автономным образовательным учреждением «Гуманитарная гимназия-интернат для одаренных детей» организовать проведение республиканских профильных смен на базе образовательно-оздоровительного центра «Буляк» при государственном автономном образовательном учреждении «Гуманитарная гимназия-интернат для одаренных детей» в Актанышском муниципальном районе Республики Татарстан;

12.2 организовать проведение республиканских профильных смен в ДОЛ РТ и палаточных лагерях, определяемых по итогам электронного аукциона.

13. Отделу дополнительного образования детей (А.Р.Кашапова):

13.1 организовать проведение республиканских профильных смен в ДОЛ РТ, определяемых по итогам электронного аукциона;

13.2 организовать проведение профильных смен на черноморском побережье.

14. Отделу опеки, попечительства и педагогической поддержки (В.О.Васильева):

14.1 организовать летний отдых воспитанников детских домов и коррекционных школ-интернатов на базе ДОЛ «Чайка» при государственном бюджетном образовательном учреждении «Лаишевский детский дом» для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Лаишевском муниципальном районе Республики Татарстан, летнего оздоровительного лагеря «Берёзка» при государственном бюджетном образовательном учреждении «Чистопольский детский дом» для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Чистопольском муниципальном районе Республики Татарстан, ДОЛ «Родничок» при государственном бюджетном образовательном учреждении «Лениногорский детский дом» для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Лениногорском муниципальном районе Республики Татарстан, оздоровительного лагеря «Полянка» при государственном бюджетном образовательном учреждении

«Мензелинская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья» в Мензелинском муниципальном районе Республики Татарстан;

14.2 организовать летний отдых воспитанников детских домов в ДОЛ, определяемых по итогам конкурсов;

14.3 организовать отдых детей-сирот из приемных семей в профильной детско-родительской смене в ДОЛ, определяемых по итогам электронного аукциона;

14.4 организовать летний отдых воспитанников детских домов в профильной смене на черноморском побережье.

15. Отделу обеспечения государственных заказов (Е.В.Парфёнова):

15.1 в первоочередном порядке обеспечить размещение заказов и заключение государственных контрактов:

на приобретение (поставку) путевок в оздоровительные учреждения (лагеря) для организации отдыха и оздоровления воспитанников детских домов и участников республиканских профильных смен;

на поставку услуг, работ и товаров для обеспечения мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей;

15.2 в срок, не позднее 31.01.2024 г., завершить прием технических заданий по проведению профильных смен;

15.3 обеспечить оперативное взаимодействие со структурными подразделениями МОиН РТ, организаторами профильных смен в ДОЛ РТ, своевременно представлять обратную информацию по корректировке документов (не позднее 1-2 дней после получения);

15.4 обеспечить оперативное взаимодействие с бухгалтерией МОиН РТ в части обмена информацией для своевременного расчета.

16. Начальнику отдела учета и отчетности (Г.К.Имамова):

16.1 определить сотрудников, ответственных за перечисление средств лагерям, прием смет и финансовых отчетов от балансодержателей (лагерей), подготовку смет по республиканским лагерям и профильным сменам;

16.2 обеспечить своевременное оперативное взаимодействие с отделом обеспечения государственных заказов МОиН РТ в части обмена информацией для своевременного расчета с организаторами детского отдыха.

17. Начальнику материального обеспечения образовательного процесса и охраны труда (Р.Р.Биктимиров) обеспечить постоянное правовое информирование подведомственных организаций по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения при организации ими транспортных перевозок в т.ч. при привлечении транспортных средств, находящихся на балансе транспортных организаций.

18. Провести к началу открытия летнего отдыха детей до 01.05.2024 г. мониторинг антитеррористической защищенности подведомственных детских оздоровительных лагерей на предмет организации охраны, наличия ограждения территории, наличия кнопки экстренного вызова, системы видеонаблюдения и т.п. (Т.А.Волкова).

Утвержден
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от _____ 2023 г.
№ _____

Состав комиссии
Министерства образования и науки Республики Татарстан
по организации оздоровления, отдыха и занятости учащихся в 2024 году

А.М.Асадуллина	заместитель министра образования и науки Республики Татарстан, заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
А.Р.Кашапова	начальник отдела дополнительного образования детей, заместитель председателя комиссии
В.О.Васильева	начальник отдела опеки, попечительства и педагогической поддержки
Т.Г.Алексеева	начальник управления общего образования
И.И.Халиков	начальник управления национального образования
Л.И.Саубанова	начальник отдела общего образования и итоговой аттестации
Г.Ф.Мусина	заведующий сектором межрегионального сотрудничества

Закрепление заместителей министра, начальников управлений и отделов
Министерства образования и науки Республики Татарстан
за подведомственными организациями отдыха и оздоровления детей,
участвующих в летней оздоровительной кампании 2024 года

№ п.п.	Наименование оздоровительного учреждения	ФИО закрепленных лиц
1.	Государственное автономное образовательное учреждение «Республиканский олимпиадный центр» ООК «Дуслык»	З.З.Закирова Т.Г.Алексеева
2.	Государственное бюджетное образовательное учреждение «Нижнетабынская школа-интернат для детей ограниченными возможностями здоровья», Муслимовский муниципальный район Республики Татарстан ДОЛ «Шифа»	З.З.Закирова Т.Г.Алексеева
3.	Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения «Казанская школа-интернат имени Е.Г.Ласточкиной для детей с ограниченными	З.З.Закирова Т.Г.Алексеева

	возможностями здоровья», Тетюшский муниципальный район Республики Татарстан ДООЛ «Ласточка»	
4.	Государственное автономное образовательное учреждение «Гуманитарная гимназия-интернат для одаренных детей», Актанышский муниципальный район Республики Татарстан ООЦ «Буляк»	З.З.Закирова И.И.Халиков
5.	Государственное бюджетное образовательное учреждение «Мензелинская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья», Мензелинский муниципальный район Республики Татарстан ЗОЛ «Полянка»	А.М.Асадуллина В.О.Васильева
6.	Государственное бюджетное образовательное учреждение «Лениногорский детский дом» для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан ДОЛ «Родничок»	А.М.Асадуллина В.О.Васильева
7.	Государственное бюджетное образовательное учреждение «Чистопольский детский дом» для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Чистопольский муниципальный район Республики Татарстан ДОЛ «Березка»	А.М.Асадуллина В.О.Васильева
8.	Государственное бюджетное образовательное учреждение «Лаишевский детский дом» для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Лаишевский муниципальный район Республики Татарстан ДОЛ «Чайка»	А.М.Асадуллина В.О.Васильева
9.	Государственное автономное общеобразовательное учреждение «Полилингвальный комплекс «Адымнар - путь к знаниям и согласию» г.Казани ДОЛ «Пламя»	З.З.Закирова Т.Г.Алексеева

Приложение к Порядку
Настоящего приказа
Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от _____ 2023 г.
№ _____

Операторам
Министерства образования и науки
Республики Татарстан
ИНН: 1654002248, ОГРН:
11021602833196
Адрес: 420111, г.Казань,
ул.Кремлевская д.9

(данные организации)

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии) субъекта персональных данных)

(фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии) родителя (законного представителя) субъекта
персональных данных)

номер телефона, адрес электронной
почты или почтовый адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных для распространения» даю свое согласие Министерству

образования и науки Республики Татарстан (далее – МоиН РТ),
_____ (образовательная организация)
на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных
_____ (фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии) субъекта персональных данных), В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ресурсов _____ (сайт общеобразовательной организации),
<https://doc.tatar.ru>, с целью подведения итогов участия в
_____ (название мероприятия).

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, место обучения;
- 2) специальные категории персональных данных: отсутствуют;
- 3) биометрические персональные данные: отсутствуют.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Операторы осуществляют обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

_____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться операторами, осуществляющие обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

_____.

(ФИО (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных

(подпись)

(дата)

Утвержден
 приказом Министерства
 образования и науки
 Республики Татарстан
 от _____ 2023 г.
 № _____

**План организации отдыха и оздоровления детей
 в оздоровительных организациях Республики Татарстан в 2024 году**

№ п/п	Наименование профильной смены	Количество дней	Количество путевок	Место проведения	Дата заезда	Дата выезда	Организаторы профильной смены	ФИО ответственных, контакты
Отдел опеки и попечительства								
1.	Профильные смены на базе детских домов	21	1011	ЗОЛ «Полянка» ДОЛ «Родничок» ДОЛ «Березка» ДОЛ «Чайка»	По отдельному графику		Отдел опеки, попечительства и педагогической поддержки	Сергина Ю.В. 8 (843) 294-95-18
2.	Республиканская профильная смена для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей из замещающих семей (по согласованию)	18	1000	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Отдел опеки, попечительства и педагогической поддержки	Сергина Ю.В. 8 (843) 294-95-18
3.	Республиканская профильная смена «Семь цветов счастья» детско-родительская смена (2 смены)	7	300	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Отдел опеки, попечительства и педагогической поддержки	Сергина Ю.В. 8 (843) 294-95-18
	Итого		2371					
Управление общего образования и итоговой аттестации								
Дети с ограниченными возможностями здоровья (дети-инвалиды)								
4.	«Краски Детства»	21	80	ЗОЛ «Полянка» Государственное бюджетное общеобразовательное	03.06.24 24.06.24 15.07.24 05.08.24	23.06.24 14.07.24 04.08.24 25.08.24	Отдел общего образования и итоговой аттестации	Гильфанов Н.З. 885555 3-54-01

				учреждение «Мензелинская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья»			обучающихся	
5.	Социально-педагогическая профильная смена «Дуслык» (пришкольный лагерь)	21	60	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ново- Кинерская школа- интернат для детей с детей с ограниченными возможностями здоровья»	01.06.24	21.06.24	Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	Мухамадиева И.И. 8843669140
6.	Социально-педагогическая профильная смена «Летний калейдоскоп»	18	40	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бугульминская школа - интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья», Лагерь труда и отдыха «Яблочко»	10.06.24 03.07.24	27.06.24 20.07.24	Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	Крюкова И.И. 89172988567
7.	Социально-педагогическая профильная смена «Калейдоскоп» (пришкольный лагерь)	18	65	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лаишевская школа- интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»	31.05.24	17.06.24	Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	Махмутшина Луиза Ирековна 8 (84378) 20452

8.	Ластушата «Планета ЗОЖ»	7	60	ДООЛ «Ласточка» филиала государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Казанская школа-интернат имени Е.Г.Ласточкиной для детей с ограниченными возможностями здоровья»	27.03.24 21.08.24 30.10.24 22.12.24	02.04.24 27.08.24 05.11.24 28.12.24	Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	Пирогов Д.Н. 8 (84373) 54154
		18	45		05.06.24 03.07.24 31.07.24	22.06.24 20.07.24 17.08.24		
9.	«ШИФА», социально-педагогическая смена для детей с ОВЗ (интеллектуальные нарушения), отдых и оздоровление, художественно-эстетическая и трудовая самореализация детей с нарушением интеллекта	7	50	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижнетабынская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»	03.07.2023	09.07.2023	Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	Хабибуллин И.Р. 8 (85556) 39017, 39018
10.	Пришкольный лагерь «Юнга»	21	32	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Менделеевская школа для детей с ограниченными возможностями здоровья»	01.06.2023	21.06.2023	Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	Зайнулина А.Г. 8 (85549) 21860
11.	Пришкольный лагерь «Краски лета»	7	10	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Альметьевская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями	10.06.24 17.06.24	16.06.24 23.07.24	Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	Мягдеева Жанна Андреевна 8 (8553) 222909
		7	10					

				здоровья»				
	Итого		452					
12.	Военно-патриотический лагерь	7	150	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лайшевская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»	01.08.2024	07.08.2024	Управление общего образования и итоговой аттестации	Кузцова Светлана Вячеславовна 88437820452
13.	Республиканская геологическая смена	7	200	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	Шарафутдинова Юлия Юрьевна 88432337454
14.	Республиканская профильная физическая смена	7	80	Оздоровительно-образовательный комплекс «Дуслык» (далее – ООК «Дуслык»), ул.Прибольничная,15	04.03.2024	10.03.2024	ООК «Дуслык», Государственное автономное образовательное учреждение «Республиканский олимпиадный центр» (далее – ГАОУ «РОЦ»)	Хисматова Э.Р. 89178769133
15.			85	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	11.03.2024	17.03.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Хисматова Э.Р. 89178769133
16.	Республиканская профильная смена «Кредо»	7	80	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	18.03.2024	24.03.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Миннебаева А.А. 89963364859
17.			85	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	01.04.2024	07.04.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Миннебаева А.А. 89963364859
18.	Республиканская профильная смена «Speak and study»	7	80	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	08.04.2024	14.04.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Чеканова Г.М. 89033876373
19.			85	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	15.04.2024	21.04.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Чеканова Г.М. 89033876373
20.	Республиканская профильная смена «Импульс»	7	80	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	07.10.2024	13.10.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Юнусова Г.А. 89393872223

21.			85	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	14.10.2024	20.10.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Юнусова Г.А. 89393872223
22.	Республиканская профильная смена «Билингва»	7	80	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	21.10.2024	27.10.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Юнусова Г.А. 89393872223
23.			85	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	28.10.2024	03.11.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Юнусова Г.А. 89393872223
24.	Республиканская профильная смена «Высшая лига IQ»	7	90	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	11.11.2024	17.11.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Анварова М.Х. 89178550358
25.			85	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	18.11.2024	24.11.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Анварова М.Х. 89178550358
26.	Республиканская профильная смена «Орион»	7	100	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	25.11.2024	01.12.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Сайфутдинова Р.А. 89673671480
27.	Республиканская профильная смена «Сборы по геометрии»	7	120	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	02.12.2024	08.12.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Хасанова С.А. 89172715937
28.	Республиканская профильная смена «Ноосфера»	7	165	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	09.12.2024	15.12.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Хасанова С.А. 89172715937
29.	Республиканская профильная смена «Олимп»	7	165	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	16.12.2024	22.12.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Порфирьева И.Л. 89656042715
30.	Республиканская профильная смена «Озарение»	7	165	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	23.12.2024	29.12.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Губеева С.К. 89274353893
31.	Казанская (Всероссийская) летняя многопрофильная школа «Алан»	18	95	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	15.06.2024	02.07.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Акульчев Н.А. 89196974391
32.	Казанская (Всероссийская) летняя многопрофильная школа «Алан»	18	190	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	05.07.2024	22.07.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Миннебаева А.А. 89963364859
33.	«Биосфера» (республиканская профильная смена по экологии и биологии)	18	100	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	25.07.2024	11.08.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Аввакумова О.В. 89046639023
34.	«Логос» (республиканская профильная смена)	18	90	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	25.07.2024	11.08.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Хисматова Э.Р. 89178769133
35.	«Орбиталь» Летняя профильная химическая школа им.Кирпичникова	18	100	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	14.08.2024	31.08.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Юнусова Г.А. 89393872223
36.	«Гео-фокус» (республиканская профильная смена по географии)	18	90	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	14.08.2024	31.08.2024	ООК «Дуслык», ГАОУ «РОЦ»	Губеева С.К. 89274353893
37.	Республиканская профильная смена «IT – территория»	18	100	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	Анисимова Татьяна Ивановна 8 (855) 575421

38.	Республиканская летняя физико-математическая школа	18	80	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	Латипов Загир Азгарович 8 (85557) 75421
39.	Республиканский математический кружковый лагерь «Спектр»	18	140	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	Лазарева Людмила Юрьевна 89173920550
40.	Республиканский лагерь «Квант»	18	150	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	Калачева Наталья Вячеславовна 88432337090
Итого			3200					
Отдел дополнительного образования детей								
41.	Республиканская профильная смена «Галстучная страна»	7	150	По согласованию с Министерством по делам молодежи Республики Татарстан (далее – МДМ РТ)	По графику МДМ РТ	По графику МДМ РТ	Отдел дополнительного образования детей, Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее – РЦВР), Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский детский оздоровительно-	Федоров Семен Петрович 8 (843) 2949569

							образовательный центр «Костёр» (далее – РДООЦ «Костер»), Республиканская общественная организация «Союз наследников Татарстана»	
42.	Республиканская профильная смена «Юный эколог»	7	150	По согласованию с МДМ РТ	По графику МДМ РТ	По графику МДМ РТ	Отдел дополнительного образования детей, РЦВР, РДООЦ «Костер»	Моисеева Анастасия Петровна 8 (843) 204-05-86
43.	Республиканская профильная смена «Театральный сезон»	7	150	По согласованию с МДМ РТ	По графику МДМ РТ	По графику МДМ РТ	Отдел дополнительного образования детей, РЦВР, РДООЦ «КОСТЕР»	Моисеева Анастасия Петровна 8 (843) 204-05-86
44.	Республиканская профильная смена активистов студенческого самоуправления «ДНК» (для студентов профессиональных образовательных организаций)	7	100	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Отдел дополнительного образования детей, РЦВР	Моисеева Анастасия Петровна 8 (843) 204-05-86
45.	Региональная профильная смена «ЮНАРМИЯ» – детское движение (палаточный лагерь)	7	300	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Отдел дополнительного образования детей, РЦВР	Федоров Семен Петрович 8 (843) 2949569
46.	Республиканские тренировочные сборы «ЮНАРМИЯ» (детское патриотическое движение)	7	400	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Отдел дополнительного образования детей, РЦВР	Федоров Семен Петрович 8 (843) 2949569
47.	Республиканская профильная смена «Юный турист»	18	95	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная,15	25.07.2024	11.08.2024	Отдел дополнительного образования детей, РЦВР	Моисеева Анастасия Петровна 8 (843) 204-05-86
48.	Республиканская профильная смена «Юный техник»	18	150	По согласованию с МДМ РТ	По графику МДМ РТ	По графику МДМ РТ	Отдел дополнительного образования	Моисеева Анастасия Петровна

							детей, РЦВР, РДООЦ «КОСТЕР»	8 (843) 204-05-86
49.	Республиканская профильная смена «Без бергэ»	18	150	По согласованию с МДМ РТ	По графику МДМ РТ	По графику МДМ РТ	Отдел дополнительного образования детей, РЦВР, РДООЦ «КОСТЕР»	Моисеева Анастасия Петровна 8 (843) 204-05-86
50.	Республиканская профильная смена «Содружество Орлят России»	18	195	ООК «Дуслык», ул.Прибольничная, 15	26.05.2024	12.06.2024	Отдел дополнительного образования детей, РЦВР	Моисеева Анастасия Петровна 8 (843) 204-05-86
	Итого		1840					
Управление национального образования								
51.	Межрегиональная смена с речевой практикой по татарскому языку для школьников из регионов Российской Федерации «Без – Тукай оныклары»	18	160	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Арский педагогический колледж имени Габдуллы Тукая»	По отдельному графику		Управление национального образования	Гарипова Гульнара Фидаилевна 89063254105
52.	Межрегиональная смена с речевой практикой по татарскому языку для школьников из регионов Российской Федерации «Нурлы алан»	18	150	Место и время определяется по итогам электронного аукциона		Управление национального образования	Николаев Андрей Анатолевич 89872300481	
53.	Межрегиональная смена с речевой практикой по татарскому языку для школьников из регионов Российской Федерации «Дуслык»	18	160	Место и время определяется по итогам электронного аукциона		Управление национального образования	Валиева Чулпан Рушановна 8 (843) 5902482 2973602	
54.	Межрегиональная профильная смена в речевом лагере для учащихся школ с родным языком обучения и воскресных многонациональных школ «Буляк»	2 смены по 18 дней	250	Государственное автономное общеобразовательное учреждение «Гуманитарная гимназия-интернат для одаренных детей»	По отдельному графику		Управление национального образования	Хаева Венера Хаматнасыховна 8 (85552) 30196 32605

55.	Многонациональный лагерь с внедрением программ профильных языковых смен «Дуслык»	18	160	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Управление национального образования	Николаев Андрей Анатольевич 89872300481
56.	Межрегиональный палаточный лагерь с речевой практикой по татарскому языку «Болгар – туган тел»	7	400	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Управление национального образования	Ханафин Аяз Фанисович 89179368607
57.	Межрегиональный форум интеллектуального творчества детей и молодежи «Тартария»	18	150	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Управление национального образования	Валиева Чулпан Рушановна 8 (843) 5902482 2973602
58.	Межрегиональная смена с речевой практикой по татарскому языку для школьников из регионов Российской Федерации «Гөлстан»	18	150	Место и время определяется по итогам электронного аукциона			Управление национального образования	Валиева Чулпан Рушановна 8 (843) 5902482 2973602
Итого			1580					
Профильные смены на Черноморском побережье								
59.	Республиканская профильная смена «Секреты дружного класса» на Черноморском побережье	18	200	По согласованию с МДМ РТ	По графику МДМ РТ	По графику МДМ РТ	Отдел дополнительного образования детей	По согласованию с МДМ РТ
60.	Межрегиональная смена с речевой практикой по татарскому языку для школьников из регионов Российской Федерации «Гөлстан»	18	100	По согласованию с МДМ РТ	По графику МДМ РТ	По графику МДМ РТ	Управление национального образования	По согласованию с МДМ РТ
61.	Республиканская профильная смена «Без бергэ» на Черноморском побережье	18	180	По согласованию с МДМ РТ	По графику МДМ РТ	По графику МДМ РТ	Отдел дополнительного образования детей	По согласованию с МДМ РТ
62.	Республиканская профильная смена «Мирас» на Черноморском побережье	18	100	По согласованию с МДМ РТ	По графику МДМ РТ	По графику МДМ РТ	Отдел дополнительного образования детей	По согласованию с МДМ РТ
63.	Воспитанники детских домов и школ-интернатов, дети, находящиеся в приемных семьях в лагерях на Черноморском побережье	18	60	По согласованию с МДМ РТ	По графику МДМ РТ	По графику МДМ РТ	Отдел опеки, попечительства и педагогической поддержки	По согласованию с МДМ РТ
64.	Профильная смена «Я и МИР ЗВУКОВ», социально-педагогическое профильное направление (речевая и социальная реабилитация незлышащих детей)	18	35	По согласованию с МДМ РТ	По графику МДМ РТ	По графику МДМ РТ	Отдел общего образования и итоговой аттестации обучающихся	По согласованию с МДМ РТ

	на Черноморском побережье							
	Итого		675					

Утверждена
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от _____ 2023 г.
№ _____

Отчетность по организации и проведению профильных смен в 2024 году

Форма 3.1

*Информация представляется
не позднее 3-х дней до открытия смены!*

Организатор профильной смены: _____
(структурное подразделение МОиН РТ)

Информация о готовности проведения профильной смены

Профильная смена: _____ (наименование)

Руководитель профильной программы: _____
(ФИО руководителя, должность и место работы, контакты: сот.тел., эл. адрес)

Дата проведения: с «__»__ по «__»__ 2024 г.

Место проведения: _____
(наименование ДОЛ, адрес ДОЛ, ФИО руководителя ДОЛ, контакты: сот.тел., эл. адрес)

Куратор профильной смены: _____
(ФИО куратора, должность и место работы, контакты: сот.тел., эл. адрес)

Цели и задачи профильной программы: _____

1. Перечень основных программных мероприятий, запланированных для проведения:

- 1.
- 2.
3. и т.д.

2. Информация об участниках профильной смены:

№ п/п	Категория	Количество детей
1.	Общее количество участников смены (детей), из них:	
	- дети старше 14 лет	
2.	География участников смены, из них:	
	- (наименование муниципального района Республики Татарстан , региона)	
	-	
	и т.д.	
3.	* Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (ТЖС), из них:	
	- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	
	- дети-инвалиды	
	- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	

	- дети–жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий	
	- дети из малообеспеченных семей, состоящих на учете в Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан	
	- дети безработных, состоящих на учете в Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан	
4.	* Дети, находящиеся на различных формах учета (КДН, ПДН, ОВД, внутришкольном, СОП), из них:	
	- (указать вид учета)	
	-	

* разделы заполняются при наличии детей таких категорий

3. Информация о педагогическом составе:

№ п/п	Категория	Количество детей
1.	Общее количество педагогического состава смены, из них:	
	- педагоги	
	- педагоги-дефектологи (в сменах для детей с ОВЗ)	
	- вожатые	
2.	С педагогическим образованием, из них:	
	- педагоги	
	- вожатые	
3.	С другим образованием (указать каким):	
	- педагоги	
	- вожатые	
4.	Количество прошедших обучение в Школе вожатых или другое обучение для работы в детских лагерях (имеют документ), из них:	
	- педагоги	
	- вожатые	

Форма 3.2
Информация представляется
в день открытия смены!

Организатор профильной смены: _____
(структурное подразделение МОиН РТ)

Оперативная информация о заезде детей в детский оздоровительный лагерь

Профильная смена: _____ (наименование)

Куратор профильной смены: _____ (ФИО)

Представить следующую информацию:

1. Подтвердить открытие смены в установленный срок: «___»_____2024 г. (либо указать причину переноса и новый срок открытия смены)
2. Количество детей, захвативших на профильную смену: _____
3. В случае изменения ранее поданной информации об участниках смены (форма 7.1), указать эти изменения и причину.

4. **Пресс-релиз профильной смены** для размещения на официальном сайте МОиН РТ в день открытия смены (краткая информация о профильной смене и ее участниках на 2-3 абзаца + 2-3 фото в JPEG формате с открытия смены).

Форма 3.3

*Информация представляется
не позднее 1-го дня после закрытия смены!*

Организатор профильной смены: _____
(структурное подразделение МОиН РТ)

Отчет о проведении профильной смены

(наименование профильной смены)

Дата проведения: с «___»___ по «___»___ 2024 г.

Место проведения: _____ (наименование ДОЛ)

Руководитель профильной программы: _____ (ФИО)

Куратор профильной смены: _____ (ФИО)

(Краткий итоговый отчет о проведении профильной смены)

1. О мероприятиях по безопасному пребыванию детей в лагере

2. Проведенные плановые мероприятия:

2.1 **Наименование мероприятия, аннотация и 3-4 лучших фото** (разместить в этом же отчете после описания мероприятия и прикрепить к отчету в JPEG формате):

2.2 **Наименование мероприятия, аннотация и 3-4 лучших фото** (разместить в этом же отчете после описания мероприятия и прикрепить к отчету в JPEG формате):

2.3 **Наименование мероприятия, аннотация и 3-4 лучших фото** (разместить в этом же отчете после описания мероприятия и прикрепить к отчету в JPEG формате):

2.4 и т.д. по всем мероприятиям смены

3. О результативности проведения профильной программы (обязательно!):

4. Информация о проведении профильной смены

№ п/п	По муниципальному району	Всего (количество)
1.	Количество несчастных случаев и заболеваний несовершеннолетних в учреждении отдыха и оздоровления, повлекшие за собой:	
	- травмы	
	- отравления	
	- массовые инфекционные заболевания детей	
	- смерть несовершеннолетнего	
2.	Количество совершенных побегов из лагеря	
3.	Количество совершенных несовершеннолетними преступлений во время их	

	нахождения в лагере	
4.	Количество преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетнего во время их нахождения в лагере	

Утверждена
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от _____ 2023 г.
№ _____

**Отчетность отдела опеки и попечительства по организации детского отдыха
в 2024 году**

Форма 4.1
(подается не позднее 14.04.24г.)

Организатор: **Отдел опеки и попечительства**

Руководитель: _____ (ФИО)

**План организации отдыха детей-сирот и
детей оставшихся без попечения родителей, детей коррекционных школ-
интернатов в ДОЛ в период летних каникул 2024 г.**

№ п/п	Наименование учреждения	Планируемое место проведения	К-во дней	количество детей				итого
				1 смена	2 Смена	3 смена	4 смена	
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-сироты из приемных семей								
1.	ГБОУ «Лаишевский детский дом»							
2.	ГБОУ «Нурлатский детский дом»							
3.	ГБОУ «Чистопольский детский дом»							
4.	ГБОУ «Лениногорский детский дом»							
5.	ГБОУ «Альметьевский детский дом»							
6.	ГБОУ «Елабужский детский дом»							
7.	ГБОУ «Нижекамский детский дом»							
8.	ГБОУ «Детский дом Приволжского района г.Казани»							
9.	ГБС(К)ОУ «Специальная (коррекционная) школа-интернат №11 для детей-сирот, оставшихся без попечения родит. с отклонен. в развитии VIII вида»							
10.	ГБС(К)ОУ «Мензелинская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа- интернат VIII вида» (дети-сироты)							
	всего							

Педагогическое обеспечение:

№	категория преподавательского состава	количество
1	педагоги-воспитатели	
2	педагоги-дефектологи	
3	Психолог	
4	медицинские работники	

5	др. специалисты – педагоги (вписать если такие есть)	
---	--	--

Организатор: **Отдел опеки и попечительства**

Руководитель: _____ (ФИО)

1. Направить **Пресс-релиз о начале летнего оздоровительного сезона для детей-сирот** в информационный отдел для размещения на официальном сайте МОиН РТ в день открытия (краткая информация и ее участников на 2-3 абзаца + 2-3 фото в JPEG формате).

2. Оперативная информация о пребывании детей-сирот в лагерях

(подается на каждое первое число декады: 01.06, 10.06, 20.06, 01.07, 10.07, 20.07, 01.08, 10.08, 20.08)

№ п/п	Наименование ДОЛ, адрес	Количество детей на «__»__24г.
1.		
2.		
3.		

Форма 4.3
(подается **не** позднее следующего дня после выезда детей из ДОЛ)

Организатор: **Отдел опеки и попечительства**

Руководитель: _____ (ФИО)

Отчет о проведении летнего отдыха детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, детей коррекционных школ-интернатов в 2024 году

Дать краткий анализ о проведении летней оздоровительной кампании для детей-сирот и мероприятиях, проведенных в детских оздоровительных лагерях, прикрепить к отчету каждого мероприятия 2-3 лучших фото в JPEG формате.

Дополнительная информация:

№ п/п	По муниципальному району	Всего (количество)
1.	Количество несчастных случаев и заболеваний детей в учреждении отдыха и оздоровления, повлекшие за собой:	
	- травмы	
	- отравления	
	- массовые инфекционные заболевания детей	
	- смерть несовершеннолетнего	
2.	Количество совершенных побегов из лагеря	
3.	Количество совершенных несовершеннолетними преступлений во время их нахождения в лагере	
4.	Количество преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетнего во время их нахождения в лагере	

Утверждена
приказом Министерства
образования и науки
Республики Татарстан
от _____ 2023 г.
№ _____

Отчетность по организации и проведению пришкольных лагерей в 2024 году

Форма 5.1
подается по запросу

**План организации отдыха детей в пришкольных лагерях
в весенние, осенние и зимние каникулы на 2024 год***

Управление (отдел) образования _____ муниципального района РТ

Весенние каникулы (7 дней)		Осенние каникулы (7 дней)		Зимние каникулы (7 дней)	
Количество детей	Планируемое количество пришкольных лагерей	Количество детей	Планируемое количество пришкольных лагерей	Количество детей	Планируемое количество пришкольных лагерей

Начальник

Управления (отдела) образования: _____
(подпись) (ФИО)

Зам. начальника

Управления (отдела) образования
по воспитательной работе: _____
(подпись) (ФИО)

Форма 5.2
подается по запросу

**План организации отдыха
в пришкольных лагерях дневного пребывания
в период _____ каникул 2024 года**

Управление (отдел) образования _____ муниципального района РТ

Ответственным за организацию и проведение пришкольных лагерей в период _____ каникул по _____ муниципальному району Республики Татарстан назначен(а) _____ (ФИО), _____ (должность, место работы), приказ от «__» _____

2024 г. № _____

Контакты: сот.тел.; e-mail

№ п/п	Наименование школы, на базе которой планируется работа пришкольного лагеря	Количество Детей	Сроки проведения (7 раб. дн.*)
-------	--	------------------	--------------------------------

1.			
2.			
		Итого	
	<i>для образца: МБОУ «Алексеевская СОШ №1»</i>	100	23.03 – 31.03

* продолжительность смены 7 рабочих дней, воскресенье – выходной!

**Программа мероприятий муниципального уровня,
планируемых для проведения в пришкольных лагерях в _____ каникулы**

1. Обязательный инструктаж (занятие, мероприятие) по безопасности пребывания детей в каждом пришкольном лагере (согласно сезону).
2. Мероприятия муниципального уровня (наименование и краткая аннотация, наименование образовательной организации, которая проводит данное мероприятие)
3. Спортивные мероприятия, соревнования, турниры и т.п. по сезонным видам спорта, шахматам, шашкам и т.п.
4. Мероприятия патриотической направленности и т.п.
5. и др.

Начальник

Управления (отдела) образования: _____
(подпись) (ФИО)

Зам. начальника

**управления (отдела) образования
по воспитательной работе:** _____
(подпись) (ФИО)

Форма 5.3
представляется не позднее 3-х дней
после окончания смены

Отчет о работе пришкольных лагерей в _____ каникулы 2024 года

Управление (отдел) образования _____ муниципального района Республики Татарстан

(Дать краткий анализ мероприятий, проведенных в рамках пришкольных лагерей муниципального, разместить в этом же отчете 4-5 лучших фото по мероприятиям и прикрепить к отчету в JPEG формате, фото подписать!)

№ п/п	По муниципальному району	Всего (количество)
1.	Количество пришкольных лагерей муниципального района, завершивших свою работу, в т.ч.:	
2.	Количество детей, отдохнувших в пришкольных лагерях муниципального района, в т.ч.:	
3.	Количество пришкольных лагерей муниципального района, работа которых приостановлена	
4.	Количество несчастных случаев и заболеваний несовершеннолетних в учреждениях отдыха и оздоровления, повлекшие за собой:	
	- травмы	
	- отравления	
	- массовые инфекционные заболевания детей	

	- смерть несовершеннолетнего	
5.	Количество совершенных побегов из пришкольных лагерей	
6.	Количество совершенных несовершеннолетними преступлений во время их нахождения в пришкольных лагерях	
7.	Количество преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетнего во время их нахождения в пришкольных лагерях	

Начальник

Управления (отдела) образования: _____

(подпись)

(ФИО)

Зам. начальника

управления (отдела) образования

по воспитательной работе: _____

(подпись)

(ФИО)

Форма 5.4

подается по запросу

План организации отдыха детей в пришкольных лагерях в период летних каникул 2024 года

Управление (отдел) образования _____ муниципального района Республики Татарстан

Ответственным за организацию и проведение пришкольных лагерей в период летних каникул по _____ муниципальному району Республики Татарстан назначен(а) _____ (ФИО), _____ (должность, место работы), приказ от «__» _____

2024г. № _____

Контакты: сот.тел.; e-mail

1. Сводная информация по муниципальному району:

Общее количество школ, на базе которых планируется работа летних пришкольных лагерей	Лагеря с дневным пребыванием (21 дн.)		Лагеря труда и отдыха (18 дн.)	
	Количество лагерей (по району)	Количество детей в них	Количество ЛТО (по району)	Количество детей в них

в том числе:

в городе				
в сельской местности				

2. Информация по каждой школе, на базе которой откроются пришкольные лагеря:

№ п/п	Наименование школы, на базе которой планируется работа летнего пришкольного лагеря	Адрес школы	Лагерь с дневным пребыванием (21 дн.)*		Лагерь труда и отдыха (18 дн.)*		ФИО начальника пришкольного лагеря, должность
			Даты проведения	Кол-во детей	Даты проведения	Кол-во детей	
1.							
2.							

3.							
	ИТОГО						
ВНИМАНИЕ ! Заполнять таблицу строго в соответствии с образцами (см. ниже)							
<i>для образца: если в школе планируется 1 смена</i>							
	МБОУ «Алексеевская СОШ №1»	пгт. Алексеевское, ул. Некрасова, д. 38	01.06-21.06	100	05.07-22.07	50	Иванов Иван Иванович, ЗВР
<i>для образца: если в школе планируется 2 и более смен</i>							
	МБОУ «Алексеевская СОШ №1»	пгт. Алексеевское, ул. Некрасова, д. 38	01.06-21.06	50	05.06-22.07	25	Иванов Иван Иванович, ЗВР
			26.06-16.07	50	07.08-24.08	25	Петров Петр Петрович, пед. нач. кл.
			17.07-06.08	50			Сидоров Петр Иванович, ПДО

* при определении продолжительности смен учитываются календарные дни!

3. Информация по муниципальному району о планируемом трудоустройстве подростков, находящихся в ТЖС и СОП

Планируемый * вид трудовой деятельности подростков, находящихся в ТЖС и СОП	категория ТЖС, СОП (указать)	Количество подростков планируется трудоустроить школами самостоятельно (без Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан)	Количество подростков планируется трудоустроить школами совместно с Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан
Всего по муниципальном районе планируется трудоустроить			

* при необходимости добавить дополнительную информацию по трудоустройству подростков в муниципальном районе

4. Информация о категориях детей, отдых которых планируется в пришкольных лагерях муниципального района (Обязательно для заполнения!):

№ п/п	Категория	Количество детей
1.	Общее количество участников смены (детей), из них:	
	- дети старше 14 лет	
2.	География участников смены, из них:	
	- (наименование муниципального района Республики Татарстан, региона)	
	-	
	и т.д.	
3.	* Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (ТЖС), из них:	
	- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	
	- дети-инвалиды	
	- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	
	- дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий	

	- дети из малообеспеченных семей, состоящих на учете Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан	
	- дети безработных, состоящих на учете в Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан	
4.	* Дети, находящиеся на различных формах учета (КДН, ПДН, ОВД, внутришкольный, СОП), из них:	
	- (указать форму учета)	
	-	

* разделы заполняются при наличии детей таких категорий

5. Педагогическое обеспечение пришкольных лагерей (Обязательно для заполнения! по муниципальному району):

№	категория преподавательского состава	в лагерях дневного пребывания	в лагерях труда и отдыха
1	педагоги-воспитатели		
2	вожатые		
3	психолог		
4	педагог-организатор		
5	медицинские работники		

6. План-график основных мероприятий пришкольных лагерей по муниципальному району в 2024 г. (с обязательным включением мероприятий по всем видам безопасности: пожаробезопасности, безопасности на воде и на дорогах, антитеррористической безопасности, противодействие экстремизму и др.)

Форма 5.5
представляется не позднее 3-х дней
после окончания смены

Отчет о работе пришкольных лагерей в летние каникулы 2024 года

Управление (отдел) образования _____ муниципального района Республики Татарстан

(Дать краткий анализ мероприятий, проведенных в рамках пришкольных лагерей муниципального района по всем видам безопасности: пожаробезопасности, безопасности на воде и на дорогах, антитеррористической безопасности, противодействие экстремизму, сезонные опасности и др. Разместить в этом же отчете 4-5 лучших фото после описания мероприятия и прикрепить к отчету в JPEG формате)

№ п/п	По муниципальному району	Всего (количество)
1.	Количество пришкольных лагерей муниципального района, завершивших свою работу, в т.ч.:	
	- лагерей дневного пребывания	
	- лагерей труда и отдыха	
2.	Количество детей, отдохнувших в пришкольных лагерях муниципального района, в т.ч.:	
	- в лагерях дневного пребывания	
	- в лагерях труда и отдыха	
3.	Количество пришкольных лагерей муниципального района, работа которых приостановлена на период летней оздоровительной кампании 2024 г.	
4.	Количество несчастных случаев и заболеваний несовершеннолетних в учреждениях отдыха и оздоровления, повлекшие за собой:	
	- травмы	

	- отравления	
	- массовые инфекционные заболевания детей	
	- смерть несовершеннолетнего	
5.	Количество совершенных побегов из пришкольных лагерей	
6.	Количество совершенных несовершеннолетними преступлений во время их нахождения в пришкольных лагерях	
7.	Количество преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетнего во время их нахождения в пришкольных лагерях	

Информация о осуществленном трудоустройстве подростков муниципального района, находящихся в ТЖС и СОП

* Вид трудовой деятельности подростков, находящихся в ТЖС и СОП	Количество подростков планируется трудоустроить школами самостоятельно без Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан	Количество подростков планируется трудоустроить школами совместно с Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан
Всего по муниципальному району трудоустроено		

* при необходимости добавить дополнительную информацию по трудоустройству подростков в муниципальном районе

Информация о категориях детей, отдых которых организован в пришкольных лагерях дневного пребывания и лагерях труда и отдыха муниципального района
(Обязательно для заполнения!):

№ п/п	Категория	Количество детей	
		Пришкольные лагеря	ЛТО
1.	Общее количество участников смены (детей), из них:		
	- дети старше 14 лет		
2.	* Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (ТЖС), из них:		
	- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей		
	- дети-инвалиды		
	- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев		
	- дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий		
	- дети из малообеспеченных семей, состоящих на учете Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан		
	- дети безработных, состоящих на учете в Министерстве труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан		
	- дети, прибывшие с территорий Украины		
	- дети, родители которых мобилизованы		
3.	* Дети, находящиеся на различных формах учета (КДН, ПДН, ОВД, внутренний контроль, СОП), из них:		
	- внутренний контроль		
	- ПДН		

	- КДН		
	- ОВД		
	- СОП		

* разделы заполняются при наличии детей таких категорий

**Отчет о проведенных мероприятиях
пришкольными лагерями _____ муниципального района
в летние каникулы 2024 года**

- Наименование мероприятий по безопасности: (пожаробезопасность, безопасность на воде и на дорогах, антитеррористическая безопасность, противодействие экстремизму и др.) и 3-4 лучших фото *(разместить в этом же отчете после описания мероприятия и прикрепить к отчету в JPEG формате):*
- Наименование мероприятия, краткая аннотация и 3-4 лучших фото *(разместить в этом же отчете после описания мероприятия и прикрепить к отчету в JPEG формате):*
- Наименование мероприятия, краткая аннотация и 3-4 лучших фото *(разместить в этом же отчете после описания мероприятия и прикрепить к отчету в JPEG формате):*
- Наименование мероприятия, краткая аннотация и 3-4 лучших фото *(разместить в этом же отчете после описания мероприятия и прикрепить к отчету в JPEG формате):*
- и т.д.

Начальник

Управления (отдела) образования:

(подпись)

(ФИО)

Зам. начальника

**Управления (отдела) образования
по воспитательной работе:**

(подпись)

(ФИО)